

第64回鳥取県

勤労者美術展

2017.
12.17日 - 24日

※12.18日は休館日です

午前9時～午後5時 ★最終日12月24日は午後3時まで

写真 | 洋画 | 日本画 | 書道

同時開催 わたしの熱中作品展

1 出品規定の確認 (出品者)

2 事前に出品申込書を

11月24日までに郵送又は持参

出品申込書

返信用切手
貼付封筒

切らないで
そのまま

郵送の方

受付番号を付記した作品用と
梱包用カードが届く

持参の方

受付番号を付記した作品用と
梱包用カードを受け取る

3 作品持込み…12月7日(木)、8日(金) (午前10時～午後6時) 県内3会場にて

4 審査会・展示作業

5 勤労者美術展開催 会場 倉吉博物館 展示室1～4
会期 12月17日～24日 9:00～17:00

6 作品返却…12月26日(火)、27日(水) (午前10時～午後6時) 県内3会場にて

作品用カード

受付番号●●●●

貼る

札

作品(裏)

梱包用カード

受付番号●●●●

貼る

札

梱包材

勤労者美術展は、勤労者の皆さんの日ごろの美術創作の成果を発表する場を提供し、生きがいとゆとりのある生活を実現する一助となることを目的としています。

【主催】 一般財団法人 鳥取県労働者福祉協議会

【共催】 鳥取県

【後援団体】 鳥取県経営者協会、鳥取県商工会議所連合会、鳥取県商工会連合会、鳥取県中小企業団体中央会、中国労働金庫鳥取県営業本部、全労済鳥取県本部、連合鳥取、鳥取県生活協同組合、鳥取医療生活協同組合、鳥取県教育委員会、倉吉市、倉吉市教育委員会、新日本海新聞社

1 出品規定の確認

●出品規定 **写真・洋画・日本画・書道** の4部門で、下表の規定を満たすこと

出品資格者	鳥取県内在住又は鳥取県内事業所に勤務する勤労者（含自営業、農業等）及び退職者・家族。 ※学校その他において、出品部門を専門的に教え、又は職業にしている方は除きます。			
部門	写 真	洋画(水彩画含む)	日本画(水墨画含む)	書 道
題 材	自 由(未発表作品に限る)			
応募点数	単2点以内又は組1点	1部門について2点以内		
規 格	● 枠張又は額装で、大きさは1㎡以内とし、かつ縦130cm、横100cm以内とする ● 組写真についても同様の規格内にまとめること	● 額装 ● 30号以内	● 額装 縦額(185cm×81cm以内又は230cm×55cm以内) 横額(185cm×81cm以内) ● 軸装、色紙掛 表装サイズ(195cm×80cm以内) ※ 釈文は、申込書の裏に記入し 申込書と一緒に事前送付 が持参	
	● ガラス付額装は不可、アクリルは可。 ● 出品料は無料。	● 規格外の作品は展示しますが、賞の対象となりません。		

『わたしの熱中作品展』
同時開催

ジャンルは問いません。あなたの作品を気軽に出品してみませんか。
出品資格者・出品申込方法・作品持ち込みと返却は当美術展と同じです（但し、当美術展との重複出品はご遠慮下さい）。審査、表彰は行いません。

2 出品の事前申込み

【申込受付期間】2017年10月2日(月)～11月24日(金)必着

★事前に出品申込みが必要です

【申込方法】出品申込書(本要項内の白色用紙)に必要事項を記入して、**郵送**もしくは**受付先までご持参**ください

※本要項内に申込用紙が差し込まれていなければ事務局へ連絡をお願いします。
※出品申込書は鳥取県労協ホームページからもダウンロード可能です。

郵送の場合

- ①出品申込書(白色用紙・・・A4サイズのまま 切り取らずにお送りください)
- ②釈文(申込用紙裏面)※書道部門出品者のみ
- ③返信用封筒(申込者の住所を明記し 82円切手を貼ったもの)
以上を同封して**事務局**へお送りください。(2017年11月24日必着)

【事務局・郵送先】〒680-0847鳥取市天神町30-5鳥取県労働会館内
(一財)鳥取県労働者福祉協議会 勤労者美術展事務局 行

ご持参の場合

- ①出品申込書(白色用紙・・・A4サイズのまま 切り取らずにご持参ください)
- ②釈文(申込用紙裏面)※書道部門出品者のみ
以上をお持ちいただき、以下の3地区へご持参ください(平日の9:30～17:30)

東部地区 鳥取県労働会館
2階みなくる鳥取
〒680-0847 鳥取市天神町30-5
電話 0857-27-4188

中部地区 中国労働金庫倉吉支店
2階みなくる倉吉
〒682-0804 倉吉市東昭和町286-1
電話 0858-23-6131

西部地区 西部労働者福祉会館
2階みなくる米子
〒683-0067 米子市東町189-2
全労済西部支所2階
電話 0859-31-8785

※3地区の地図は、3ページの作品搬入の項目欄に掲載しております。

【申込が終わったら】

- 受付番号を付記した**作品用カード**、**梱包用カード**を返送しますので、それぞれを**作品裏面の左上と梱包資材の表面左上**に貼り付けてください。
- 作品裏面には**展示用の紐等**を必ず取り付けてください。
- 上下・左右が分かるように裏面に**符号**を付けてください。
- 破損防止のため**段ボール**等で**梱包し紐**をかけてください。



3 作品持込み

【作品持込み日】2017年12月7日(木)、8日(金)午前10時～午後6時

(午後6時を過ぎる搬入は、事前連絡をお願いします)

- 作品裏面の左上と梱包資材の表面左上に作品用カード・梱包用カードを貼り付けて、指定した地区へ作品を持って来てください(梱包資材は紐又はゴムバンドで留めてください。梱包されていない作品は受付できませんのでご注意ください)。

※直接持込むことができない場合は、指定の日時・場所あての宅配便でも受け取りますので、事前にご連絡ください。

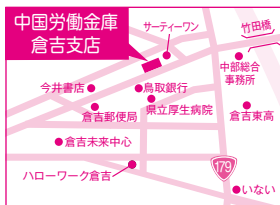
東部地区 鳥取県労働会館 2階会議室

〒680-0847
鳥取市天神町30-5 電話 0857-27-4188



中部地区 中国労働金庫 倉吉支店2階会議室

〒682-0804
倉吉市東昭和町286-1 電話 0858-23-6131



西部地区 西部労働者福祉会館 2階みなる米子

〒683-0067
米子市東町189-2全労済西部支所2階 電話 0859-31-8785



- 搬入の際、**作品搬入受付証**をお渡しいたします(作品返却時に必要ですので大切に保管下さい)。

4 審査・陳列

事務局作業 2017年12月13日(水)～16(土)

- 各文化団体の事務局から推薦された審査員に出品作品を審査していただき、**入賞作品合計32点**を決定します。(連合鳥取会長賞は、会期中来場された皆さんから投票いただき、得票数の多い作品とします)。
- 入賞は各部門1人1点とします。
- 平成15年度までは厚生労働大臣賞、以降は県知事賞を合算して2回受賞された方は無鑑査とします。また、過去を含め当美術展の審査員を務めた方の作品は賛助作品とします。
- 出品作品は、原則としてすべての応募作品、無鑑査作品及び審査員等の賛助作品を展示します。
- 陳列は、審査員の指導のもと主催者が行います。



- 鳥取県知事賞** 各部門1点(計4点)
- 鳥取県労働者福祉協議会理事長賞** 各部門1点(計4点)

- 後援団体賞** 合計24点
(出品数に応じ配分します)
鳥取県経営者協会会長賞(4点)
鳥取県商工会議所連合会賞(4点)
鳥取県商工会連合会会長賞(4点)
鳥取県中小企業団体中央会賞(4点)
中国労働金庫鳥取県営業本部本部長賞(4点)
全労済鳥取県本部本部長賞(4点)
※ただし、該当作品がない場合はこの限りではありません。

- 連合鳥取会長賞**：各部門1点(計4点)
来場者投票により決定した作品を表彰します。
投票期間：12月17日(日)～23日(土)正午

5 美術展 開催・表彰式

【会期】2017年12月17日(日)～12月24日(日)

午前9時～午後5時 ※12月18日(月)は休館日
※最終日(12月24日)は午後3時まで

【場所】倉吉博物館 展示室1～4(倉吉市仲ノ町3445-8)

- 表彰式** 12月17日(日)午前11時～倉吉博物館 ホール
★**入賞者への連絡通知** 12月13日(水)審査会にて決定後、ご本人あてに電話連絡を致します。

- 連合鳥取会長賞表彰式** 12月24日(日)午後2時30分～倉吉博物館
★**入賞者への通知** 12月23日(土)集計にて決定後、ご本人あてに電話連絡を致します。

6 作品返却

【作品返却日】12月26日(火)、27日(水)午前10時～午後6時

(午後6時を過ぎる引き取りは、事前連絡をお願いします)

- 作品持込み時と同じ3地区で、作品返却します。作品搬入受付証をご持参の上、指定の作品返却場所にお越しください。
- 作品の引き取りができない場合は、作品保管場所の関係上、運賃着払いの宅急便で返却いたしますので、事前に事務局までご連絡ください(申込書にご記入ください)。

※なお、事務局で宅送手配可能な大きさは、**縦+横+高さ**の合計の長さが**170cm以内**となります。これ以上大きなサイズの作品は、出品者ご自身で宅送の手配をお願いいたします。

その他の注意事項

- 不可抗力による損害については、主催者は賠償の責任を負いません。
- 入賞作品の新聞、雑誌等刊行物への掲載権は主催者が所有します。

第64回鳥取県勤労者美術展 出品申込書

※切らずに
そのまま申込
※コピー利用可

【注意事項】 ◎出品申込書は、目録、作品札に使用しますので、**楷書で太線枠内をはっきり記入してください。**

◎本名以外での申込を希望される方は、氏名の欄に () 書きで本名を記入してください。

※当書類は、第64回鳥取県勤労者美術展申込を目的としてご記入いただくもので、その他の目的で使用することはございません。

ふりがな		住所	〒 —
氏名 及び 雅号		電話	職場・自宅・携帯 ※直接ご本人と連絡の取れる番号を記載して下さい () —
	一般 ・ 無鑑査 ・ 審査員(過去含む)		
搬入・返却場所	東部 ・ 中部 ・ 西部 宅送 (持込時・返却時)	勤務先 ()	・ 自営 ・ 退職者 ・ その他

作 品 ①		
部 門	写 真 ・ 洋 画 ・ 日 本 画 書 道 (額 ・ 軸) 釈文は裏面	熱中作品展 ジャンル ()
ふりがな		
題 名		
サイズ (額装含む)	縦 cm × 横 cm	
一言コメント(自由記述 作品と一緒に掲示させていただきます)		
受付番号	事務局記入欄	

作 品 ②		
部 門	写 真 ・ 洋 画 ・ 日 本 画 書 道 (額 ・ 軸) 釈文は裏面	熱中作品展 ジャンル ()
ふりがな		
題 名		
サイズ (額装含む)	縦 cm × 横 cm	
一言コメント(自由記述 作品と一緒に掲示させていただきます)		
受付番号	事務局記入欄	

シール	作 品 用	(作品裏面の左上に貼付して下さい)
部 門	写 真 ・ 洋 画 ・ 日 本 画 ・ 書 道	熱 中
題 名		
氏 名		
受付番号	事務局記入欄	

シール	作 品 用	(作品裏面の左上に貼付して下さい)
部 門	写 真 ・ 洋 画 ・ 日 本 画 ・ 書 道	熱 中
題 名		
氏 名		
受付番号	事務局記入欄	

シール	梱 包 用	(梱包資材の表面左上に貼付して下さい)
部 門	写 真 ・ 洋 画 ・ 日 本 画 ・ 書 道	熱 中
題 名		
氏 名		
受付番号	事務局記入欄	

シール	梱 包 用	(梱包資材の表面左上に貼付して下さい)
部 門	写 真 ・ 洋 画 ・ 日 本 画 ・ 書 道	熱 中
題 名		
氏 名		
受付番号	事務局記入欄	

釈文のある方（書道部門出品者）は、
下記の用紙に記入もしくは貼り付けて申込書と一緒に事前申込下さい
（釈文を画像取り込みし作品札に使用することがあります）

— 釈 文 —

— 釈 文 —



釈文はここより上に記入、もしくは貼り付けて下さい。